届出年月日：2020年　　月　　　日

イベント等開催・参加申請書　兼　許可証

学内外問わず、イベント等を開催又はイベント等に参加する際は、以下の必要事項を記入のうえ、本書を学長・IR担当へＥ-メール（ gakucho-ir.users@ouhs.ac.jp )の添付ファイルでご提出ください。開催の場合は、参加される皆さまが、下記の事項に該当されないことを必ずご確認ください。

【 参加（開催）前２週間に該当がないか確認 】

　・37.5度以上の発熱や風邪の症状（せき、のどの痛みなど）がある。

　・だるさ、息苦しさ、体が重く感じる、嗅覚や味覚異常の症状がある。

　・同居家族や身近な知人に、新型コロナウイルス感染症への感染が疑われる方がいる。

　・感染拡大している地域や外国へ訪問した方、又は、その方と接触している方。

|  |  |
| --- | --- |
| 申　 請 　者  （本学教職員） | 氏名：  所属： |
| 主　 催　 者 |  |
| イベント名  ※講習会･教室･会議等 |  |
| 開催・参加  目 的 |  |
| 開　 催 　日 | 2020年　　月　　 日（　 ） ～　　　 月　　 日（　 ） |
| 開 催 時 間 | 時　　　　分　～　　　　時　　　　分 |
| 参加予定日時 | 2020年　　月　　 日（　 ）　　時　　　　分　～　　　時　　　　分 |
| 利用施設名  又は、開催場所 | ※学内の場合、更衣室等含め詳細に記載してください。 |

庶務部確認印

上記の申請を許可します。

2020年　　　　月　　　　日

新型コロナウイルス対策本部

※学内開催の場合は、庶務部確認印のある入構許可証（データ・印刷物不問）をイベント当日所持してください。

※来訪者が9人以下の会議・打合せの場合は、「学外者入構申請書兼許可証」で作成ください。

参加者全員について記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名 | 所属（連絡先） | 連絡先電話番号 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

当日感染防止のために行う（行われる）対策や、参考ガイドライン（URLか別添資料）等を詳細に記入してください。

|  |
| --- |
|  |